5-Apoyo técnico a la articulación entre actores internos

Tabla de Contenido

Introducción 2
Abril 08 de 2026 3
Abril 15 de 2026 – 4
Abril 20 de 2026 5
Abril 28 de 2026 7

Introducción

Este documento se presenta como insumo al cumplimiento de la *Obligación 5, "Apoyar técnicamente la articulación interna con los equipos de Patrimonio Inmaterial y Ambiental, así como con los equipos de Patrimonio Inmueble y Mueble, para la construcción colaborativa de los documentos los cuales serán sometidos a revisión y aprobación por parte de la Subdirección de Patrimonio y la Subdirección de Educación y Gestión del Conocimiento*".

A continuación, se hace una relación de las reuniones llevadas a cabo durante el tercer mes de ejecución del contrato. Durante abril se sostuvieron reuniones virtuales y presenciales en las cuales se discutieron los avances de las actividades del equipo, puntos en común para trabajar en conjunto, así como nuevos retos.

En desarrollo de esta obligación se llevaron a cabo las siguientes reuniones:

- Abril 08 de 2026
- Abril 15 de 2026
- Abril 20 de 2026
- Abril 28 de 2026

Cada una de ellas se detallará a continuación.

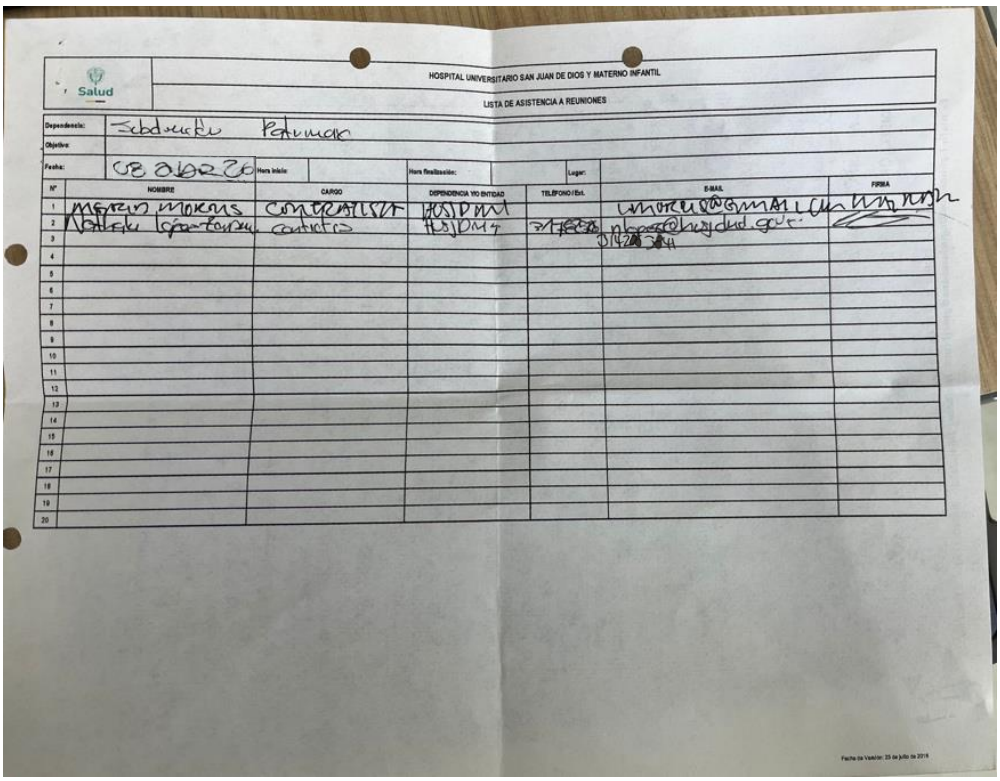
Abril 08 de 2026

Reunión de articulación equipo de Patrimonio
Asistentes: Nathalia López e Ingrid Morris
Lugar: Museo de Arte de la UNAL

Tras la participación en el evento convocado por el Museo de Arte de la Universidad Nacional con participación del equipo del HUSJDMI para el Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, se sostuvo una reunión para discutir posibles dinámicas y materiales para la realización de talleres participativos con distintas poblaciones objetivo.

López presentó los diseños para realizar ejercicios didácticos participativos.
Morris presentó esquemas de talleres comunitarios de investigación acción participativa.

Además de coincidir en el formato, se resalta la importancia de que los materiales utilizados sean fáciles de replicar, en términos de elaboración y costo, y permitan recoger información y generar un entregar para quienes participen y que puedan guardar a manera de recuerdo, un símbolo material de haber participad.



Salud

HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JUAN DE DIOS Y MATERNO INFANTIL

LISTA DE ASISTENCIA A REUNIONES

Dependencia: Subdirección Patrimonio

Objetivo:

Fecha: 08/04/26 Hora inicio: Hora finalización: Lugar:

Nº	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD	TELEFONO / Ext.	E-MAIL	FIRMA
1	Ingrid Morris	Contratista	HUSJDMI		imorris@gmail.com	
2	Nathalia López Tovar	Contratista	HUSJDMI	3114203544	nlopez@husjdmi.gov.co	
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

Fecha de Versión: 25 de julio de 2019

Abril 15 de 2026 –

Reunión con el subdirector de Patrimonio, David Cristancho, sobre revisión de actividades de marzo y una semana de abril (considerando que fue se celebró semana santa en la primera semana del mes). En la reunión se informó sobre las actividades previas y se discutió las expectativas sobre las siguientes, como se resume en el documento relacionado para la obligación 6. A continuación se presenta el acta de asistencia y el correo mediante el que se envió.

Acta de reunión de hoy

IJ **Ingrid Johanna Morris Rincon <imorris@husjdmi.go...** 2026. April 16., Thursday at 2:50

To: Jose David Cristancho Perez

Acta 20260415-infor... 121,6 KB

Download • Preview

Estimado David,

Adjunto encontrará el acta para su firma, correspondiente a la reunión de hoy sobre la revisión del informe del mes de marzo.

Cordial saludo,

Ingrid Morris

Salud	HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JUAN DE DIOS Y MATERNO INFANTIL
	LISTA DE ASISTENCIA A REUNIONES

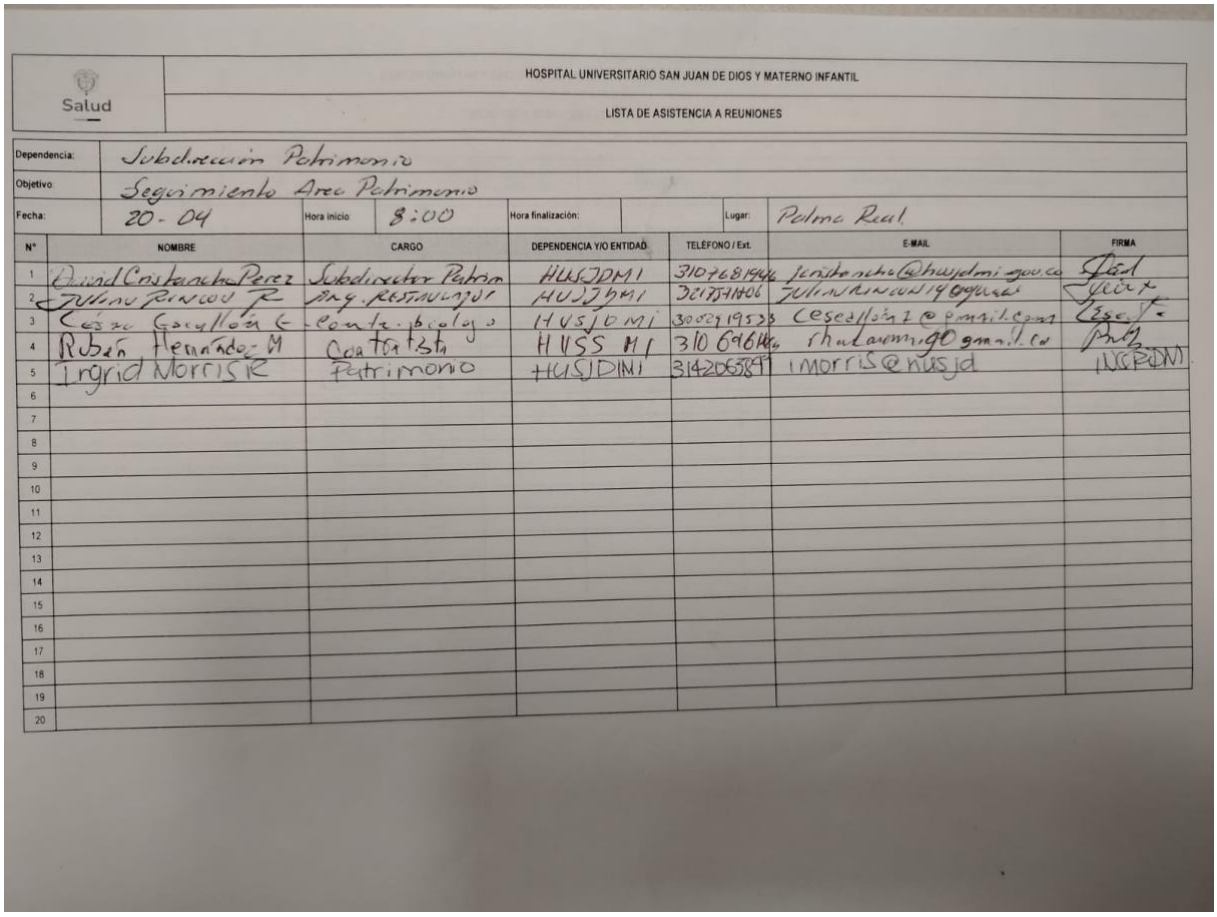
Dependencia	Subdirección de Patrimonio del HUSJDMI					
Objetivo	Revisión del segundo informe de cumplimiento de avances de obligaciones contractuales					
Fecha	15 de abril de 2026	Hora inicio	15:00	Hora finalización: 17:10	Lugar	virtual

Nº	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD	TELÉFONO/Ext.	EMAIL	FIRMA
1	David Cristancho	Subdirector	HUSJDMI	310 7681946	jcristancho@husjdmi.gov.co	
2	Ingrid Morris	Contratista	HUSJDMI	314 2063841	imorris@husjdmi.gov.co	
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						

Abril 20 de 2026

Reunión de articulación equipo Patrimonio
Lugar: Edificio Palma Real

Se discutieron los avances de las actividades del equipo, puntos en común para trabajar en conjunto, así como nuevos retos. Se sostuvo después de la reunión de la dirección general tras la presentación formal del nuevo director, Dr. Pedro Pablo Tinjacá.



Salud

HOSPITAL UNIVERSITARIO SAN JUAN DE DIOS Y MATERNO INFANTIL

LISTA DE ASISTENCIA A REUNIONES

Dependencia: Subdirección Patrimonio
Objetivo: Seguimiento Area Patrimonio
Fecha: 20-04 Hora inicio: 8:00 Hora finalización: Lugar: Palma Real

N°	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA Y/O ENTIDAD	TELÉFONO / Ext.	E-MAIL	FIRMA
1	David Cristancho Perez	Subdirector Patrim	HUSJDMI	3107681446		
2	Julian Rincon R	Ing. Restaurador	HUSJDMI	3017341406		
3	Cesar Castillo C	Conta. biologo	HUSJDMI	3005219533		
4	Ruben Hernandez M	Contratista	HUSS MI	3106961		
5	Ingrid Morris R	Patrimonio	HUSJDMI	3142065897	imorris@husjd	HUSJDMI
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						



Abril 28 de 2026

Reunión de articulación equipo Patrimonio e Infraestructura
Modalidad mixta (virtual y presencial en Ed. Palma Real)
Se resalta en particular algunos temas relacionados con la intervención arqueológica y se me encarga de hacer un informe.

